

No.	NOMBRE DEL INFORME	ENTIDAD A REPORTAR	REQUERIMIENTO LEGAL O NORMATIVO	FECHA DE CORTE	INFORMACIÓN SOLICITADA	FECHA DE ENTREGA	PERIODICIDAD	NOMBRE DEL APLICATIVO-FORMATO-DOCUMENTO DE PRESENTACION	FORMA DE PRESENTACIÓN (FÍSICO (F) o ELECTRÓNICO (D))		RESPONSABLES DE GENERACION Y REPORTE DE INFORMACION	DEPENDENCIAS
									F	E		
1	SISTEMA INTEGRAL DE AUDITORIA: CUENTA ANUAL CONSOLIDADA	Contraloría Municipal de Pasto.	Resolución 279 del 13 de Diciembre de 2.023. Aplicativo SIA (Sistema Integral de Auditorias)	Con corte a: 31 de diciembre	Catálogo de Cuentas (Contabilidad), Movimiento de Bancos (Tesorería), Pólizas de Aseguramiento (Jurídica), Ejecución Presupuestal de Ingresos (Presupuesto), .Modificaciones al Presupuesto de Ingresos (Presupuesto), .Ejecución Presupuestal de Gastos (Presupuesto), .Modificaciones al Presupuesto de Gastos (Presupuesto), Relación de Pagos sin afectación pptal (Tesorería), Relación de Cuentas por Pagar (Presupuesto), Nuevo Formato de Contratación (Oficina Jurídica), Evaluación de Controversias Judiciales (Oficina Jurídica), Acciones de Repetición (Oficina Jurídica), Gestión Ambiental (Secretaría General), Austeridad en el Gasto (Control Interno), Plan de Compras Ejecutado (Suministros), Propiedad, Planta y Equipo - Adquisiciones y Bajas (Almacén), Gestores Fiscales (Talento Humano), Inventario General (Almacén), Resumen de Gastos de Caja Menor (Contabilidad),Relación de Gastos de Caja Menor (Contabilidad), Funcionarios por Nivel (Talento Humano), Pagos por Nivel (Talento Humano), Planes, Programas y Proyectos (Oficina Asesora de Planeación), Auditoria de Sistemas (Comunicaciones y Sistemas), Relación de Pagos (Tesorería).	31 de enero de la siguiente vigencia hasta las 11:59 p.m. (si no corresponde a un día habil se pasa al día siguiente)	Anual	Aplicativo SIA Contraloria		X	Profesional Universitario Contador, Jefe Oficina Asesora Jurídica, Profesional Universitario Presupuesto, Tesorero General, Asesor Talento Humano, Jefe Oficina de Control Interno, Profesional Universitario Suministros, Almacenista General, Jefe Oficina de Comunicaciones y Sistemas, Contratista Ingeniero Ambiental Jefe Oficina Asesora de Planeación	Subgerencia Financiera y Comercial, Oficina Asesora Jurídica, Talento Humano, Oficina de Control Interno, Suministros, Almacén, Oficina Comunicaciones y Sistemas, Oficina Asesora de Planeación.
2	SIA OBSERVA	Contraloría Municipal de Pasto.	Resolución 279 del 13 de Diciembre de 2.023. Aplicativo SIA (Sistema Integral de Auditorias)		Control a la Contratación	Hasta el 5° día después de terminado el periodo	Mensual			X	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora Jurídica Secretaría General
3	INFORME DE GESTION	Contraloría Municipal de Pasto.	Resolución 279 del 13 de Diciembre de 2.023. Aplicativo SIA (Sistema Integral de Auditorias)	Con corte a: 31 de diciembre	Información de la gestión empresarial de la vigencia	31 de enero de la siguiente vigencia hasta las 11:59 p.m. (si no corresponde a un día habil se pasa al día siguiente)	Anual	Aplicativo SIA Contraloria	X		Jefe Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación
4	INFORME ANUAL NIVEL DEL CONTROL INTERNO CONTABLE	Contaduría General de la Nación	Resolución 393 del 28 de septiembre de 2007. Resolución 375 de 2007, Instructivo 5, del 1 de diciembre de 2008	Con corte a: 31 de diciembre	Formulario Nivel del Sistema de Control Interno Contable	Hasta el 27 de febrero de la siguiente vigencia	Anual	CHIP Local CGN		X	Jefe Oficina de control Interno- Profesional Universitario Control Interno Contador.	Oficina de Control Interno

VERSION	PROCESO/SERVICIO	CODIGO	NUM
7,0	GESTION DE SISTEMAS DE INFORMACION	GS-PI	041

No.	NOMBRE DEL INFORME	ENTIDAD A REPORTAR	REQUERIMIENTO LEGAL O NORMATIVO	FECHA DE CORTE	INFORMACIÓN SOLICITADA	FECHA DE ENTREGA	PERIODICIDAD	NOMBRE DEL APLICATIVO-FORMATO-DOCUMENTO DE PRESENTACION	FORMA DE PRESENTACIÓN (FÍSICO (F) o ELECTRÓNICO (D))		RESPONSABLES DE GENERACION Y REPORTE DE INFORMACION	DEPENDENCIAS
						EXTERNA			F	E		
5	BOLETIN DE DEUDORES MOROSOS DEL ESTADO BDME-CHIP	Contaduría General de la Nación	Resolución 5993 del 17 de septiembre de 2008-Resolución Orgánica 6054 del 7 de Julio de 2009 .	Con corte a: 31 de mayo y a 30 de noviembre	Deudores Morosos del Estado en el periodo reportado	Hasta el 10 de junio y 10 de diciembre de la vigencia	Semestral	PATAFORMA CHIP, CONTRALORIA GENERAL		X	Profesional Universitaria de Cartera-Profesional Universitaria Contadora	Subgerencia Financiera y Comercial
6	INFORME CGR-PRESUPUESTAL-	Contraloría General de la República	Resolución 007 del 9 de junio de 2016	Con corte a 30 de marzo, 30 de junio, 30 de septiembre y 31 de diciembre	Información Presupuestal	Cuarto trimestre hasta el 20 de febrero- los demás trimestres (30 de abril, 30 de julio y 30 de octubre)	Trimestral			X	Profesional Universitario Presupuesto	Subgerencia Financiera y Comercial
7	INFORME CGR-PERSONAL Y COSTOS-	Contraloría General de la República	Resolución 007 del 9 de junio de 2016	Con a 31 de diciembre de cada vigencia	Información Presupuestal	Hasta el 31 de marzo de la vigencia siguiente	Anual			X	Asesor talento humano Jefe Oficina Jurídica	Talento Humano Ofician Aserora Jurídica
8	INFORMACION CONTABLE PUBLICA-CHIP	Contaduría General de la Nación	Resolución 411 del 29 de noviembre de 2023, modificada por la resolución 038 del 13 de febrero 2024	Con corte a 31 de marzo, 30 de junio, 30 de septiembre y 31 de diciembre	Información Contable Pública de Convergencia	Primer trimestre: 30 de abril, segundo trimestre: 31 de julio, tercer trimestre: 31 de octubre, cuatro trimestre: 15 de febrero de la siguiente vigencia	Trimestral	Aplicativo CHIP-CGN		X	Profesional Universitario Contador	Subgerencia Financiera y Comercial
9	INFORME DECRETO 2193/04: ANUAL	Ministerio de Salud y Protección Social	Decreto 2193 de 2004.	Consolidado anual a 31 de diciembre	Datos generales (Planeación), Ingresos (Presupuesto), Gastos (Presupuesto), Facturación (Contabilidad), Cartera por deudor (Contabilidad), Pasivos (Contabilidad), Mecanismos de pago (Contabilidad), Balance general (Contabilidad), Estado de actividad (Contabilidad), Producción (Comunicaciones y Sistemas), Capacidad instalada (Planeación), Recursos humanos (Talento Humano), Pasivo prestacional (Talento Humano), Infraestructura (Planeación), Procesos judiciales (Oficina Jurídica).	Al Ministerio a más tardar hasta el 30 de abril de la siguiente vigencia enviada desde el departamento. Al municipio se deben tener en cuenta las fechas establecidas por la entrega de esta información.	Anual	Aplicativo web-Sistema de información hospitalaria (SIHO) Formularios		X	Profesional Universitario de Presupuesto, Profesional Universitario Contador, Asesor Talento humano, Jefe Oficina de Comunicaciones y Sistemas, Jefe Oficina Jurídica, Jefe Oficina Asesora de Planeación	Subgerencia Financiera y Comercial, Oficina Asesora Jurídica, Talento Humano, Oficina Comunicaciones y Sistemas, Oficina Asesora de Planeación
10	INFORME DECRETO 2193/04: TRIMESTRAL	Ministerio de Salud y Protección Social	Decreto 2193 de 2004.	1° informe consolidado a 30 de marzo , 2° informe consolidado a 30 de junio , 3° informe consolidado a 30 de septiembre, 4°informe trimestral a 31 de diciembre	Datos generales (Planeación), Facturación (Contabilidad), Cartera por deudor (Contabilidad), Pasivos (Contabilidad), Balance General (Contabilidad), Estado de Actividad (Contabilidad), Producción (Comunicaciones y Sistemas), Ejecución presupuestal (Presupuesto), Nuevo Contratación (Oficina Jurídica), Nuevo Calidad (Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas), Procesos judiciales (Oficina Jurídica), Recurso humano (Talento humano), Infraestructura (Planeación)	Al Ministerio: 45 días después de terminado el semestre. Al municipio se deben tener en cuenta las fechas establecidas por la entrega de esta información.	Trimestral	Aplicativo web-Sistema de información hospitalaria (SIHO) Formularios		X	Profesional Universitario Contador, Profesional Universitario Presupuesto, Jefe Oficina Comunicaciones y Sistemas, Jefe Oficina Jurídica, Oficina Aserora de Planeación, Asesor Talento Humano	Subgerencia Financiera y Comercial, Oficina Asesora Jurídica, Talento Humano, Oficina Comunicaciones y Sistemas, Oficina Aserora de Planeación.

MATRIZ PLAN GENERAL DE INFORMES (ADMINISTRATIVO)

VERSION	PROCESO/SERVICIO	CODIGO	NUM
7,0	GESTION DE SISTEMAS DE INFORMACION	GS-PI	041

No.	NOMBRE DEL INFORME	ENTIDAD A REPORTAR	REQUERIMIENTO LEGAL O NORMATIVO	FECHA DE CORTE	INFORMACIÓN SOLICITADA	FECHA DE ENTREGA	PERIODICIDAD	NOMBRE DEL APLICATIVO-FORMATO-DOCUMENTO DE PRESENTACION	FORMA DE PRESENTACIÓN (FÍSICO (F) o ELECTRÓNICO (D))		RESPONSABLES DE GENERACION Y REPORTE DE INFORMACION	DEPENDENCIAS
						EXTERNA			F	E		
11	INFORME DE CONDICIONES DE SUFICIENCIA PATRIMONIAL	Instituto Departamental de Salud de Nariño	Circular 303 del 24 de noviembre de 2022 del IDSN, Resolución 3100 de 2019, modificada por la circular extena N°139-23 de junio 16 de 2023 del IDSN	Con corte a 30 de junio y 31 de diciembre	Indicador de Suficiencia Patrimonial	Primer semestre: 15 primeros días hábiles de agosto, segundo semestre: 30 de marzo de cada vigencia	Semestral	LINK FORMULARIO WEB IDSN: https://bit.ly/idsnce303-22		X	Profesional Universitario Contabilidad	Subgerencia Financiera y Comercial
12	RESORTE DE INDICADORES: CIRCULAR ÚNICA 047- INFORME EJECUCION PLAN MANTENIMIENTO HOSPITALARIO	Superintendencia Nacional de Salud	Circular 047 del 30 de Noviembre 2007	Con corte a: 30 de junio y 31 de diciembre	Informe ejecución Plan de Mantenimiento Hospitalario	Primer semestre: 31 de julio de la vigencia, segundo semestre hasta: 25 de febrero de la siguiente vigencia	Semestral			X	Profesional Universitario Presupuesto- Secretaría General	Subgerencia Financiera y Comercial- Secretaria General
13	REPORTE DE SISMED: COMPRA Y VENTA DE MEDICAMENTOS	Comisión Nacional de Precios de Medicamentos	Circular 06 del 2018	Con corte a 30 de marzo, 30 de junio, 30 de septiembre y 31 de diciembre	Información que suministre los datos necesarios para analizar controlar el comportamiento de los precios de los medicamentos en Colombia.	Hasta el último día hábil del mes siguiente al trimestre a reportar	Trimestral			X	Profesional Universitario Químico Farmacéutico Compras y Ventas	Subgerencia de Salud e Investigación
14	REPORTE DE SISMED: VENTA DE DISPOSITIVOS MEDICOS	Ministerio de Salud	Circular 02 del 2017	Con corte a 30 de marzo, 30 de junio, 30 de septiembre y 31 de diciembre	Información que suministre los datos necesarios para analizar controlar el comportamiento de los precios de los dispositivos medicos en Colombia.	Hasta el último día hábil del mes siguiente al trimestre a reportar	Trimestral			X	Profesional Universitario Químico Farmacéutico	Subgerencia de Salud e Investigación
15	REGISTRO DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES: SISTEMA ELECTRONICO DE CONTRATACION PUBLICA	SECOP	Decreto 1510 del 17 de julio de 2013		Plan de Adquisiciones	A más tardar al 31 de enero	Anual			X	Profesional Universitario Suministros	Secretaria General
16	ACTUALIZACION DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES: SISTEMA ELECTRONICO DE CONTRATACION PUBLICA	SECOP	Decreto 1510 del 17 de julio de 2013		Plan de Adquisiciones ajustado	A más tardar al 31 de julio	Semestral			X	Profesional Universitario Suministros	Secretaria General
17	INFORME AL SISTEMA ELECTRONICO DE CONTRATACION PUBLICA	SECOP	Decreto 1510 del 17 de julio de 2013	De acuerdo a la generación de contratos	Contratos con firma	Dentro de los 3 primeros días	De acuerdo a la generación de contratos			X	Jefe Oficina Jurídica	Oficina Asesora Jurídica
18	INFORME ANUAL DE DERECHOS DE AUTOR	DIRECCION NACIONAL DE DERECHOS DE AUTOR	Directiva Presidencial No. 02 de 2002 Circular 017 del 2011	Con corte a: 31 de diciembre	Formulario sobre la cantidad de equipos de computo con licencias y programas con software licenciados	Hasta el tercer viernes del mes marzo de la siguiente vigencia	Anual	Dirección Nacional de Derecho de Autor		X	Jefe oficina de Control Interno	Oficina de Control Interno
19	INFORME SEMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE MEJORAMIENTO SUSCRITO ANTE LOS HALLAZGOS DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL	Contraloría Municipal de Pasto.	Artículo 17 de la Resolución 061 de 2013	De acuerdo a la fecha establecida en el Plan	Plan de Accion de Mejoramiento	De acuerdo a la fecha establecida en el Plan	Semestral	SIA Contraloría	X		Jefe oficina de Control Interno Profesional Universitario de la Oficina de Control Interno	Oficina de Control Interno
20	COMISION DE PERSONAL	Comisión Nacional del Servicio Civil	Ley 909 de 2004 Artículo 16, numeral 3	Con corte a 30 de marzo, 30 de junio, 30 de septiembre y 31 de diciembre	Información detallada de actuaciones, cumplimiento de funciones y novedades presentadas	Hasta: 8 de abril, 8 de julio, 8 de octubre, 8 de enero	Trimestral			X	Asesor de Talento Humano	Secretaria General
21	REGISTRO UNICO DE PROPONENTES	Cámara de Comercio	Decreto 734 de Abril de 2012 Decreto 1510 del 17 de julio de 2013	Con corte a: 30 de cada mes	Información Contratos	Hasta el día 15 del mes siguiente	Mensual			X	Jefe Oficina Jurídica	Oficina Jurídica

No.	NOMBRE DEL INFORME	ENTIDAD A REPORTAR	REQUERIMIENTO LEGAL O NORMATIVO	FECHA DE CORTE	INFORMACIÓN SOLICITADA	FECHA DE ENTREGA	PERIODICIDAD	NOMBRE DEL APLICATIVO-FORMATO-DOCUMENTO DE PRESENTACION	FORMA DE PRESENTACIÓN (FÍSICO (F) o ELECTRÓNICO (D))		RESPONSABLES DE GENERACION Y REPORTE DE INFORMACION	DEPENDENCIAS
						EXTERNA			F	E		
22	REGISTRO UNICO AMBIENTAL	IDEAM-CORPONARIÑO	Resolución N° 1023 28 de mayo de 2010	Con corte a: 31 de diciembre	Residuos reciclables aprovechados, sobre generación total de residuos Residuos ordinarios generados sobre generación total de residuos Residuo peligrosos , sobre generación total de residuos Toneladas de residuos sólidos dispuestos adecuadamente. Insumos utilizados en mayor cantidad	Hasta el día 31 de marzo de la siguiente vigencia	Anual			X	Ingeniero Sanitario y Ambiental	Secretaría General
23	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO	Instituto Departamental de Salud de Nariño	Decreto 1769 de 1994 del Ministerio de la Protección social; Circular 029 del 13 de marzo de 1997, Circular externa 304 del 20 de diciembre de 2012 del IDSN	Con corte a: 31 de diciembre	Plan de Mantenimiento Hospitalario	El 12 de enero de cada año	Anual		X	X	Secretaría General	Secretaría General
24	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO: INFORME DE INVERSIÓN DE RECURSOS	Instituto Departamental de Salud de Nariño	Decreto 1769 de 1994 del Ministerio de la Protección social; Circular 029 del 13 de marzo de 1997, Circular externa 304 del 20 de diciembre de 2012 del IDSN, Circular externa 200 del 2 de julio de 2013 del IDSN	I informe consolidado a 30 de junio ; II informe consolidado a 31 de diciembre	Certificación de la ejecución del Mantenimiento Hospitalario	A más tardar hasta: 8 de julio ó 12 de enero ó hasta la fecha establecida por el IDSN	Semestral		X	X	Subgerente Financiero y Comercial Profesional Universitario Presupuesto	Secretaría General Subgerencia Financiera y Comercial
25	INFORME ANEXO DECLARACION SEMESTRAL DE CONTRIBUCION DE SEGURIDAD CIUDADANA Y ESTAMPILLAS PRO CULTURA, ADULTO MAYOR Y PROELECTRIFICACIÓN RURAL EN EL MUNICIPIO DE PASTO	Alcaldía Municipal de Pasto-Secretaría de Hacienda	Resolución 3424 del 24 de Junio de 2.013 Circular 018 del 24 de Julio de 2018	Con corte a: Junio y Diciembre de cada año.	Informes semestral de pago de estampillas municipales.	Hasta el día 10 de enero y hasta el 10 de julio de cada año.	Semestral			X	Jefe Oficina Asesora Jurídica y Profesional Universitaria Contabilidad	Oficina Asesora Jurídica y Subgerencia Financiera y Comercial
26	INFORME DE GESTION GERENCIAL	Junta Directiva Pasto Salud E.S.E.	Resolución 710 de 2012 Resolución 743 de 2013 Resolución 408 de 2018	Con corte a: 31 de diciembre	Información del cumplimiento de las metas generales del plan de gestión en las áreas de Dirección y Gerencia, Financiera y Administrativa, Clínica ó Asistencial.	A más tardar hasta el 1 de abril de la siguiente vigencia	Anual	Informe de gestión gerencial (Vía correo electrónico a miembros de junta directiva de la empresa)		X	Jefe Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación
27	INFORME RIPS A JUNTA DIRECTIVA	Junta Directiva Pasto Salud E.S.E.	Resolución 710 de 2012 Resolución 743 de 2013 Resolución 408 de 2019	Cuatro informes periódicos dentro de cada vigencia	Información de Registro individual de prestación de servicios RIPS	Cuatro informes periódicos dentro de cada vigencia	Cuatro informes periódicos			X	Jefe Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación
28	RIPS	EPS- Secretaría Municipal de Salud	Resolución 3374 de 2000	Con corte a: 30 de cada mes	Registro individual de prestación de servicios.	Hasta el día 20 del mes siguiente	Mensual			X	Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas
29	INFORME RESOLUCION 1552	EPS MALLAMAS, EMSSANAR, ASMETSALUD, MEDIMA S, COOMEVA, SECRETARIA DE SALUD, NUEVA EPS,	Resolucion 1552 de 2013	Con corte a: 30 de cada mes		Antes del día 6 del mes siguiente	Mensual			X	Jefe Oficina Comunicaciones y Sistemas	Oficina Comunicaciones y Sistemas

VERSION	PROCESO/SERVICIO	CODIGO	NUM
7,0	GESTION DE SISTEMAS DE INFORMACION	GSI-PGI	041

No.	NOMBRE DEL INFORME	ENTIDAD A REPORTAR	REQUERIMIENTO LEGAL O NORMATIVO	FECHA DE CORTE	INFORMACIÓN SOLICITADA	FECHA DE ENTREGA	PERIODICIDAD	NOMBRE DEL APLICATIVO-FORMATO-DOCUMENTO DE PRESENTACION	FORMA DE PRESENTACIÓN (FÍSICO (F) o ELECTRÓNICO (D))		RESPONSABLES DE GENERACION Y REPORTE DE INFORMACION	DEPENDENCIAS
						EXTERNA			F	E		
30	ANEXO TÉCNICO NO. 2 INFORMACIÓN DE LAS FACTURAS RADICADAS EN EL PERIODO DEL REPORTE Y DE LAS FACTURAS REPORTADAS EN PERIODOS ANTERIORES QUE HAYAN TENIDO ALGUNA ACTUALIZACIÓN EN DATOS	MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL	Circular 030 del 2 de septiembre de 2013, Procedimiento de aclaración de cartera, depuración obligatoria de cuentas, pago de facturación por prestación de servicios y recobros.	Con corte a 30 de marzo, 30 de junio, 30 de septiembre y 31 de diciembre	Facturas radicadas en el periodo del reporte y de las facturas reportadas en periodos anteriores que hayan tenido alguna actualización en datos (Anexo Técnico No. 2)	Hasta el día 30 del mes siguiente ó hasta la fecha establecida por el Ministerio de salud y protección social	Trimestral	PLATAFORMA SISPRO /PSIS		X	Tesorera, Profesional Universitario Cartera y Liquidación de Contratos	Subgerencia Financiera y Comercial
31	INDICADORES PARA EL MONITOREO DE CALIDAD EN SALUD RESOLUCION 256 DE 2016	MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL	Resolución 256 del 5 de febrero de 2016 -Sistema de Información para la Calidad y se establecen los indicadores para el monitoreo de la calidad en salud	Con corte a: 31 de marzo, 30 de junio, 30 de septiembre y 31 de diciembre	Indicadores para el monitoreo de la calidad en salud	Primer semestre: 31 de julio de la vigencia, segundo semestre hasta: 31 de Enero de la siguiente vigencia	Trimestral			X	Jefe Oficina Comunicaciones y Sistemas	Oficina Comunicaciones y Sistemas
32	INDICADORES PARA EL MONITOREO DE CALIDAD EN SALUD RESOLUCION 256 DE 2017	EPS MALLAMAS, EMSSANAR, ASMETSALUD, MEDIMAS, COOMEVA, SECRETARIA DE SALUD, NUEVA EPS,	Resolución 256 del 5 de febrero de 2016 -Sistema de Información para la Calidad y se establecen los indicadores para el monitoreo de la calidad en salud	Con corte a: 30 de cada mes	Indicadores para el monitoreo de la calidad en salud	Antes del día 6 del mes siguiente	Mensual			X	Jefe Oficina Comunicaciones y Sistemas	Oficina Comunicaciones y Sistemas
33	SEGUIMIENTO DE AYUDAS DIAGNOSTICAS	MALLAMAS	Solicitud de acuerdo al contrato	Con corte a: 30 de cada mes	Resgistro de personas que se tomaron ayudas diagnósticas.	Antes del día 6 del mes siguiente	Mensual			X	Jefe Oficina Comunicaciones y Sistemas	Oficina Comunicaciones y Sistemas
34	ENTREGA DE MEDICAMENTOS	EMSSANAR	Resolución 1604	Cada 8 días semanal	Entrega de medicamentos realizadas	Cada 8 días	Semanal			x	Jefe Oficina Comunicaciones y Sistemas	Oficina Comunicaciones y Sistemas
35	REPORTE DE LAS ATENCIONES EN SALUD A MENORES DE 18 AÑOS, GESTANTES Y ATENCIONES DE PARTO	MINISTERIO DE SALUD	Resolución 2175 de 2015	30 de cada mes	ATENCIONES EN SALUD A MENORES DE 18 AÑOS, GESTANTES Y ATENCIONES DE PARTO	Hasta el 10 de cada mes	Mensual			x	Jefe Oficina Comunicaciones y Sistemas	Oficina Comunicaciones y Sistemas
36	SISTEMA DE ADMINISTRACION DE RIESGOS DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACION DEL TERRORISMO (SARLAFT)	UNIDAD DE INFORMACION Y ANALISIS FINANCIERO (UIAF)	Circular 009 del 9 de abril de 2016 - SARLAFT	Cuando se presenten	Reporte de operaciones intentadas y operaciones sospechosas (Reporte ROS) en aplicativo web Sistema de Reporte en Línea (SIREL)	Máximo hasta el 8 día una vez identificadas las ROS	Cuando se presenten	Aplicativo web-Sistema de reporte en línea-SIREL-UIAF- Ministerio de Hacienda y Crédito Público		X	Subgerente Financiero y Comercial (Oficial de Cumplimiento)	Subgerente Financiero y Comercial (Oficial de Cumplimiento)
37	SISTEMA DE ADMINISTRACION DE RIESGOS DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACION DEL TERRORISMO (SARLAFT)	UNIDAD DE INFORMACION Y ANALISIS FINANCIERO (UIAF)	Circular 009 del 9 de abril de 2016 - SARLAFT	Con corte al 30 de cada mes	Reporte de ausencia de operaciones intentadas y operaciones sospechosas (Reporte ausencia ROS) en aplicativo web Sistema de Reporte en Línea (SIREL)	Máximo hasta el 10 día del mes siguiente	Mensual	Aplicativo web-Sistema de reporte en línea-SIREL-UIAF- Ministerio de Hacienda y Crédito Público -Reporte Operaciones Sospechosas -CE009_Reporte procedimientos -CE009_Reporte Proveedores		X	Subgerente Financiero y Comercial (Oficial de Cumplimiento)	Subgerente Financiero y Comercial (Oficial de Cumplimiento)


VERSION	PROCESO/SERVICIO	CODIGO	NUM
7,0	GESTION DE SISTEMAS DE INFORMACION	GS-PI	041


No.	NOMBRE DEL INFORME	ENTIDAD A REPORTAR	REQUERIMIENTO LEGAL O NORMATIVO	FECHA DE CORTE	INFORMACIÓN SOLICITADA	FECHA DE ENTREGA	PERIODICIDAD	NOMBRE DEL APLICATIVO-FORMATO-DOCUMENTO DE PRESENTACION	FORMA DE PRESENTACIÓN (FÍSICO (F) o ELECTRÓNICO (D))		RESPONSABLES DE GENERACION Y REPORTE DE INFORMACION	DEPENDENCIAS
						EXTERNA			F	E		
38	REPORTE DE INFORMACIÓN FINANCIERA POR PARTE DE LAS ENTIDADES VIGILADAS	SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD	Circular externa 016 del 2016	Con corte a 30 de marzo, 30 de junio, 30 de septiembre y a 31 de diciembre	Reporte de información financiera de la entidad del formato FT004 Cuentas por Pagar_Acreedores	20 días calendario después de la fecha de corte. Para el cierre de año (diciembre 31), el reporte se hará hasta Febrero 20 del año siguiente.	Trimestral	Plataforma NVRCC-Supersalud Archivo Tpo FT004		X	Profesional Universitario Contabilidad Revisor Fiscal--Ingeniero de soporte de salud	Subgerencia Financiera y Comercial
39	REPORTE DE INFORMACIÓN FINANCIERA POR PARTE DE LAS ENTIDADES VIGILADAS	SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD	Circular externa 016 del 2016	31 de Diciembre	Publicacion de Estados Financieros Formato FT002	Hasta el 30 de abril	Anual	Plataforma NVRCC-Supersalud Archivo Tpo FT002		X	Profesional Universitario Contabilidad Revisor Fiscal--Ingeniero de soporte de salud	Subgerencia Financiera y Comercial
40	SISTEMA DE INFORMACION PARA LA CALIDAD Y PAMEC	SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD	Circular externa 012 del 4 de agosto de 2016	Con corte a 31 de diciembre	Reporte de información de calidad y del programa de auditoria para el mejoramiento continuo de la calidad	Hasta el 28 de febrero de la siguiente vigencia	Anual	Plataforma NVRCC-Supersalud Archivo Tpo ST002		X	Profesional Especializado Calidad Profesional Universitario Sistemas	Subgerencia de Salud e Investigación
41	RECLAMACIONES POR ACCIDENTE DE TRANSITO	SUPERSALUD	CIRCULAR 015 DEL 27 DE OCTUBRE DE 2016	CON CORTE A : 31 DE DICIEMBRE	N° de poliza SOAT Fecha de vencimiento N° de identidad Codigo de habilitación del prestador NIT del prestador Fecha del siniestro NIT del pagador N° de factura Fecha de factura Fecha radicación de la factura Valor de procedimiento valor de insumos Valor de medicamentos Valor de otros gastos en la factura Valor total factura.	Hasta el 30 de Marzo de cada año	Anual	Plataforma NVRCC-Supersalud Archivo Tpo ST006		X	Profesional Especializado Area de la Salud	Subgerencia de Salud e Investigación
42	INSTRUCCIONES PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL FLUJO DE RECURSOS	SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD	Circular Externa 014 de Junio de 2020.	Con corte a: 30 de cada mes	Reporte de Facturación Radicada por IPS a entidades del aseguramiento en salud por regimen y tipo de contratación, Valor recaudado acumulado en el año a la fecha de corte por ventas realizadas durante vigencia, o por recaudo de cartera pendiente de cobro.	Primer Reporta: 20 días calendario después de la fecha de corte. Para el cierre de año (diciembre 31), el reporte se hará hasta Febrero 20 del año siguiente	Mensual	PLATAFORMA NRVCC, SUPERSALUD		X	Profesional Universitario Cartera Profesional Universitario Facturación	Subgerencia Financiera y Comercial
43	REPORTE DE INFORMACIÓN POR PARTE DE LAS ENTIDADES VIGILADAS	SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD	Circular Externa 008 del 14 de Septiembre de 2018.	INFORMACION CON CORTE A: 31 DE DICIEMBRE VIGENCIA CUMPLIDA	Protección al Usuario y Participación Ciudadana (Título VII) Reporte de la fecha de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Formato Archivo Tipo GT003	Hasta el 10 de abril de la siguiente vigencia	Anual	Formato tipo GT-003 aplicativo web Supersalud (Plataforma NRVCC)		X	Profesional Universitario-Planeación Profesional Universitario soporte de salud	Oficina Asesora de Planeación

MATRIZ PLAN GENERAL DE INFORMES (ADMINISTRATIVO)

VERSION	PROCESO/SERVICIO	CODIGO	NUM
7,0	GESTION DE SISTEMAS DE INFORMACION	GS-IPGI	041

No.	NOMBRE DEL INFORME	ENTIDAD A REPORTAR	REQUERIMIENTO LEGAL O NORMATIVO	FECHA DE CORTE	INFORMACIÓN SOLICITADA	FECHA DE ENTREGA	PERIODICIDAD	NOMBRE DEL APLICATIVO-FORMATO-DOCUMENTO DE PRESENTACION	FORMA DE PRESENTACIÓN (FÍSICO (F) o ELECTRÓNICO (D))		RESPONSABLES DE GENERACION Y REPORTE DE INFORMACION	DEPENDENCIAS
						EXTERNA			F	E		
44	INFORMACIÓN PERIÓDICA REPORTADA AL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL RELACIONADA CON LA FACTURACIÓN QUE LAS INSTITUCIONES PRESTADORAS DE SERVICIOS DE SALUD RADICAN POR CONCEPTO DE ATENCIÓN DE URGENCIAS A LA POBLACIÓN MIGRANTE NO AFILIADA	MINISTERIO DE PROTECCION SOCIAL	Resolucion 220 de 15 de febrero de 2024	Con corte a 30 de marzo, 30 de junio, 30 de septiembre y 31 de diciembre	Reporte de la facturación que los prestadores de servicios de salud radican por concepto de la atención de urgencias de la población migrante no afiliada	Dentro de los 15 primeros días hábiles terminado el trimestre, Abril-Julio-Octubre y Enero del año siguiente.	Trimestral	PLATAFORMA DE INTEGRACION DE LA INFORMACION PISIS DEL SISPRO		X	Profesional Universitario	Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas
45	REPORTE DE IMPLEMENTACION DEL CODIGO DE CONDUCTA Y DE BUEN GOBIERNO	SUPER INTENDENCIA NACIONAL DE SALUD	Circular externa 20211700000004-5 de 2021	Con corte a 30 de septiembre de cada vigencia	Reporte de Implementación del Código de Conducta y de Buen Gobierno.	Hasta el 20 de octubre	Anual	Formato tipo GT-001 aplicativo web Supersalud (Plataforma NRVCC)		X	Secretario General	Secretaría General
46	CONTRATAACION	SUPER INTENDENCIA NACIONAL DE SALUD	Circular externa 000019 del 20 de diciembre de 2020	Con corte al 31 de marzo, 30 de junio, 30 de septiembre y 31 de diciembre	Reporte información trimestral sobre sus contratos, con el fin de mejorar la vigilancia y control financiero.	A más tardar 20 días calendario después de la fecha de corte	Trimestral	Formato tipo FT-026 aplicativo web Supersalud (Plataforma NRVCC)		X	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora Jurídica
47	DATOS PARA EL CALCULO DEL RIESGO DE LIQUIDEZ	SUPER INTENDENCIA NACIONAL DE SALUD	Circular Externa 202117000000045/2021 y normas que la modifiquen o sustituyan	Con corte al último día de cada mes	Reporte información necesaria para la medición y el seguimiento de la posición de liquidez de cada entidad	20 días calendario después de la fecha de corte. Para el cierre de año, el reporte se hará hasta febrero 20 del año siguiente.	Mensual	Formato tipo FT-018 aplicativo web Supersalud (Plataforma NRVCC)		X	Subgerente Financiero y Comercial	Subgerencia Financiera y Comercial
48	REPORTE DE FACTURACION RADICADA POR PSS A ENTIDADES DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD	SUPER INTENDENCIA NACIONAL DE SALUD	Circular Externa 2024151000000007-5 y normas que la modifiquen o sustituyan	Con corte al último día de cada mes	Reporte información radicación de facturas ante ERP	20 días calendario después de la fecha de corte. Para el cierre de año, el reporte se hará hasta febrero 20 del año siguiente.	Mensual	Formato tipo FT-025 aplicativo web Supersalud (Plataforma NRVCC)		X	Subgerente Financiero y Comercial	Subgerencia Financiera y Comercial

NOMBRES Y APELLIDOS QUIEN PREPARO Y CONSOLIDO	FIRMA
MILTON ARMANDO MONCAYO RIASCOS	
Profesional Universitario Oficina Asesora de Planeación	

NOMBRES Y APELLIDOS Vo. Bo. APROBACION	FIRMA
DIEGO FERNANDO MORALES ORTEGON	
Gerente	

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 5 de marzo de 2026